

Fiche de poste

Saison 2018-2019

Responsable Site Internet



Missions	Éléments requis	Période d'activité	Remarques
Administrer le site internet du club, s'assurer de sa disponibilité et de sa mise en forme	Connaitre l'administration d'un site internet	Année sportive	
Mettre à jour les pages club : <ul style="list-style-type: none"><li>- Bureau</li><li>- Contact</li><li>- Créneaux</li></ul>	Infos transmises suite AG et inscription par le secrétariat	Septembre	
Mettre à jour les photos d'équipe, des entraîneurs et du bureau	Photos transmises par les responsables d'équipe	De septembre à Octobre	
Mettre à jour le calendrier/résultat sur chaque page d'équipe		De septembre à Octobre et Janvier	Lien avec responsables d'équipe
Ajout des photos dans les galeries	Photos transmises par les responsables d'équipe	Année sportive	
Insertion de pages d'actualité « News »	Infos transmises par le Bureau	Année sportive	
Mettre les informations d'inscription sur une page dédiée et sur la page d'accueil	Infos transmises par le Bureau	Juin	
Ajouter les pages Tournoi et Photos du tournoi pour l'année en cours	Date et lieu du tournoi	Environ 2 mois avant le tournoi	Affiche et dossier partenaire à prévoir
Assister aux réunions de Comité Directeur		5 par an	

NOM	Prénom	Date et signature
RICHARD	BRUNO	

